



Città di Ginosa

Provincia di Taranto

AVVISO DI SELEZIONE IDONEATIVA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI UN FUNZIONARIO CONTABILE - CAT. D

(Procedura selettiva per la costituzione di un rapporto di lavoro a tempo determinato di un funzionario ex art. 110, comma 1, D. Lgs. 267/2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE RENDE NOTO

che in esecuzione delle delibere G.C. nn. 25 del 13 febbraio 2018 e 251 del 05.12.2018, nonché della determina n. 162 del 28/12/2018, è indetta, ai sensi dell'art. 51 dello Statuto comunale e dell'art. 33 e seguenti del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi del Comune di Ginosa, una selezione pubblica per l'assunzione a tempo pieno e determinato, ex art. 110, comma 1, d.lgs. 267/2000 e s.m.i., di un Funzionario Contabile dell'Area economico finanziaria, di Cat. D.

L'incarico di cui trattasi avrà decorrenza dalla data della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e avrà la durata di mesi dodici, salvo modifiche derivanti dal piano assunzionale 2019/2021, in corso di elaborazione, e fatta salva la facoltà per l'amministrazione di prorogare il contratto sino alla fine del mandato elettorale.

Le modalità di partecipazione alla procedura e quelle di svolgimento della medesima sono disciplinate dal presente avviso.

Il Comune di Ginosa garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi dell'art. 57 del D.lgs. n.165/2001.

POSIZIONE DA RICOPRIRE

Funzionario contabile, full-time a tempo determinato, categoria giuridica ed economica D, cui affidare la responsabilità dell'Area IV – Bilancio, Tributi e Risorse Umane.

Il candidato deve avere una qualificata formazione ed esperienza professionale e culturale nelle materie oggetto dell'incarico di cui al presente avviso. Deve inoltre possedere adeguate competenze nel coordinamento e nella gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali. Completano il profilo: orientamento al risultato, spirito di iniziativa, capacità organizzative e di gestione dell'emergenza, flessibilità e capacità relazionali.

OGGETTO DELL'INCARICO

Responsabilità apicale dell'Area Economico finanziaria, IV Area, in cui sono ricompresi i servizi Contabilità, bilancio e programmazione - Tributi - Risorse Umane, con autonomia di gestione delle risorse finanziarie, umane e strumentali attribuite, per il conseguimento degli obiettivi assegnati e responsabilità della conformità degli atti alle leggi.

Sono richieste specifiche competenze in materia di contabilità pubblica ed economico- patrimoniale, bilancio, entrate, tributi locali, economato e provveditorato, gestione giuridica ed economica del personale, gestione delle procedure di acquisizione di beni e servizi, elevate conoscenze plurispecialistiche e un grado di esperienza pluriennale, con frequente necessità di aggiornamento.

La posizione è, altresì, caratterizzata da:

- Contenuti di tipo tecnico, gestionale e direttivo con responsabilità di risultati relativi ad importanti e diversi processi produttivi/amministrativi;
- Elevata complessità dei problemi da affrontare basata su modelli teorici non immediatamente utilizzabili ed elevata ampiezza delle soluzioni possibili;

- Relazioni organizzative interne di natura negoziale e complessa, gestite anche tra unità organizzative diverse da quella di appartenenza, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo diretto anche con rappresentanza istituzionale. Relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse, e negoziale.

E' richiesta la conoscenza, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, delle seguenti materie:

- Ordinamento delle autonomie locali con particolare riferimento alle disposizioni in materia di contabilità pubblica e programmazione economico-finanziaria, ai controlli amministrativo-finanziari e al controllo di gestione, alla fiscalità locale, alla gestione del patrimonio e alle funzioni di provveditorato e stipula dei contratti;
- Normativa in materia di armonizzazione contabile e gestione del processo di attuazione;
- Normativa IVA, liquidazione, dichiarazione e versamenti;
- Normativa contributiva e previdenziale;
- Normativa in materia di controllo delle società partecipate e delle forme di gestione dei servizi pubblici locali;
- Diritto tributario e finanza locale con approfondimento delle discipline speciali di ogni singolo tributo locale;
- Sistema tributario degli enti locali, attività di riscossione e di gestione del contenzioso;
- Istruttoria e gestione delle istanze di agevolazione, riduzione, sgravio e rimborso tributi;
- Normativa in materia di accertamento e notifica di provvedimenti in materia di tributi locali;
- Diritto costituzionale ed amministrativo, con particolare riguardo al procedimento amministrativo, al diritto di accesso agli atti, alla riservatezza e ai dati personali;
- Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- Legislazione vigente in materia di personale Enti Locali;
- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- Legislazione in materia di Anticorruzione, trasparenza e controlli interni;
- Legislazione in materia di performance negli enti pubblici;
- Principi, modelli e strumenti per la gestione e il miglioramento della performance nella P.A.;
- Nozioni di diritto penale con particolare riguardo ai reati contro la P.A.;
- D.lgs.n.50/2016 (Nuovo Codice degli appalti) con particolare riferimento alle procedure di acquisto beni e servizi;
- Adeguata conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse;
- Approfondita conoscenza dei sistemi gestionali HALLEY;
- Capacità di coordinamento e gestione di attività con contribuenti, cittadini, italiani e stranieri, altri enti pubblici ed enti sovraordinati, nonché con consolati e uffici decentrati dello Stato Italiano e degli stati esteri in Italia;
- Capacità di Problem Solving;
- Capacità di gestione dei conflitti; Capacità di gestione di progetto;
- Capacità di gestione di gruppi di lavoro misti con personale tecnico interno, esterno e utenti finali;
- Elevate capacità relazionali.

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

1. cittadinanza italiana ovvero appartenenza ad uno dei paesi dell'Unione Europea, fatti salvi i requisiti previsti dall'art. 3 del D.P.C.M. 174/94;
2. aver compiuto 18 anni di età;
3. godimento dei diritti civili e politici ovvero i motivi di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali;
4. idoneità fisica all'impiego, accertata dall'Amministrazione, ai sensi della vigente normativa, per il concorrente che risulterà idoneo;
5. non aver riportato condanne penali che comportino, quale misura accessoria, l'interdizione dai pubblici uffici, ovvero condanne, anche per effetto dell'applicazione della pena su richiesta delle parti ai sensi degli artt. 444 e ss. C.P.P., per i delitti di cui all'art. 15 della Legge 55/90 come successivamente modificata ed integrata; quest'ultima disposizione non trova applicazione nel caso in cui sia intervenuta riabilitazione alla data di scadenza della selezione;
6. non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali in corso;
7. non avere subito sanzioni disciplinari negli ultimi due anni e non avere incorso procedimenti disciplinari;



8. non essere stati destituiti o dispensati ovvero licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che lo stesso fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
9. non possedere nessuna delle cause di incompatibilità o inconferibilità di incarichi previsti dal D.Lgs. 39/2013 e l'inesistenza di situazioni, anche solo potenziali, di conflitto d'interessi;
10. essere in posizione regolare rispetto agli obblighi di leva, laddove espressamente previsti per legge.

REQUISITI SPECIALI PER L'AMMISSIONE

A) Titolo di studio:

Diploma di laurea vecchio ordinamento in Economia e Commercio, ovvero titolo equipollente; laurea specialistica ai sensi del D.M. 509/99 della seguente classe: 64/S, 84/S o titolo equipollente; laurea magistrale ai sensi del D.M. 270/04 della seguente classe: LM/56, LM/77 o titolo equipollente.

Eventuali titoli riconosciuti equipollenti (a uno di quelli sopraindicati) dal Ministero dell'Istruzione devono essere elencati con citazione del relativo decreto a cura del candidato in sede di presentazione della domanda e di indicazione del titolo.

Per i candidati cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi o per i titoli stranieri, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 165/2001. Nel caso in cui il titolo di studio sia stato acquisito all'estero e non sia ancora stato riconosciuto in Italia con una procedura formale, è necessario richiedere l'equivalenza dello stesso, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, al fine della partecipazione alla presente selezione. Il modulo di richiesta e le relative istruzioni sono disponibili collegandosi al sito del Dipartimento della Funzione Pubblica:

<http://www.funzionepubblica.gov.it/articolo/dipartimento/07-04-2016/modulo-la-richiesta-HYPERLINK>

["http://www.funzionepubblica.gov.it/articolo/dipartimento/07-04-2016/modulo-la-richiesta-dellequivalenza-del-titolo-di-studio-stranieri"](http://www.funzionepubblica.gov.it/articolo/dipartimento/07-04-2016/modulo-la-richiesta-dellequivalenza-del-titolo-di-studio-stranieri) dellequivalenza-del-titolo-di-studio-stranieri

B) Requisiti professionali (richiesti in via alternativa):

- essere o essere stato per almeno 3 anni negli ultimi 5 dipendente di ente locale, con inquadramento nella stessa categoria o in quella immediatamente inferiore e aver assolto a specifiche attività afferenti all'incarico da ricoprire;
- essere o essere stato per almeno 3 anni negli ultimi 5 dipendente di altro ente pubblico, con inquadramento nella categoria/qualifica equivalente a quella da assegnare e aver assolto a specifiche attività afferenti all'incarico da ricoprire;
- svolgere o aver svolto per almeno 3 anni negli ultimi 5 presso soggetti privati specifiche attività afferenti all'incarico da ricoprire con qualifica equivalente a quella da assegnare;
- svolgere o aver svolto per almeno 3 anni negli ultimi 5 attività di libera professione nelle materie afferenti all'incarico da ricoprire.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Coloro che intendono partecipare alla selezione dovranno presentare domanda debitamente sottoscritta, utilizzando lo schema allegato al presente avviso.

Nella domanda gli aspiranti dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 (essendo consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci):

- cognome, nome, data e luogo di nascita, codice fiscale;
- residenza anagrafica, domicilio, numero telefonico e preciso recapito o indirizzo PEC al quale dovranno essere indirizzate eventuali e residuali comunicazioni in deroga, inerenti la selezione; a tal fine, si precisa che tutte le informazioni, comunicazioni, rinvii, esiti e convocazioni saranno effettuate solo tramite il portale istituzionale del Comune di Ginosa www.ginosa.gov.it amministrazione trasparente – sezione bandi di concorso. Sono in deroga alla predetta regola solo le comunicazioni di esclusione dal procedimento di selezione;



